

СИЛЬНОЕ РЕЗЮМЕ СПЕЦИАЛИСТА ПО ОТ ДЛЯ КАРЬЕРНОГО РОСТА: ПОШАГОВАЯ СТРАТЕГИЯ УСПЕХА ТРУДОУСТРОЙСТВА



Для специалиста по охране труда, стремящегося продвинуться по карьерной лестнице, очень важно составить резюме правильно. Вот всё, что вам нужно знать о вашем сильном резюме с учётом нюансов для вашей профессии.

Этап 1. Найти данные и структурировать их Шаг 1. Провести аудит своих активов

Опишите ваши активы:



Знания

- законодательства в области ОТ;
- системы работы отдела ОТ;
- пройденные курсы и сертификаты;
- осведомленность о рынке трендов;
- иностранные языки.



Навыки

- какие задачи решили;
- какие предложения внедрили;
- что вы умеете в рамках профессии.

Шаг 2. Оценка ваших социальных контактов

Моё окружение/ контакты



- личные знакомства со знаковыми членами профессионального сообщества;
- работа в прошлом с экспертами;
- участие в конференциях в качестве спикера.

Шаг 3. Гипотеза

Гипотеза – целевая позиция, на которую вы планируете перейти



Подумайте, куда вы хотите перейти с текущей работы. Проанализируйте отрасли, роли, иерархию должностей, масштаб и особенности бренда компании, уровень дохода. Гипотезы можно разделить на две группы в зависимости от вашего текущего уровня уверенности: достижимые и желаемые.

Реалистичные гипотезы оптимальны, когда ваша цель перейти на аналогичное место работы, если нет времени на долгий поиск или когда вы не очень уверены в себе. Реалистичность гипотезы повышается, если вы занимали ту же должность более трех лет.

Амбициозная гипотеза нацелена на раскрытие вашего потенциала и предполагает повышенный уровень сложности, расширенные обязанности или более широкую сферу дела. Это оптимально, когда вы стремитесь к росту.

В своем резюме подчеркните функции и достижения, которые соответствуют требованиям более продвинутых должностей, опуская при этом рутинные задачи.

Поместите ключевой результат в качестве конечной точки фокуса. Удалите из своего резюме любую информацию, которая существенно отличается от ваших последних или текущих обязанностей.

Шаг 4. Тестирование гипотез

Выдвиньте 3 гипотезы и проверьте их

- Найдите минимум 12 общедоступных вакансий, соответствующих критериям, изложенным в вашей гипотезе
- Проведите углубленное изучение требований к кандидатам на каждую должность
- Определите 6 требований, которые часто встречаются в большинстве списков вакансий
- Оцените, насколько ваша квалификация и способности соответствуют этим общим требованиям
- Если ваши навыки и требования к вакансии совпадают на 75% или более, составьте индивидуальное резюме на основе вашей гипотезы
- В случаях, когда совпадение падает ниже 75%, вернитесь к шагу 3

Согласно исследованию Ассоциации «СИЗ»:

Около 50% работодателей ищут кандидатов с опытом работы в диапазоне от 3 до 6 лет в соответствующих областях. Еще 43% компаний заинтересованы в кандидатах с профессиональным опытом от 1 до 3 лет.

Кроме того, 72% предприятий уделяют большое внимание кандидатам с высшим образованием, причем более половины из них требуют наличия в/о по специальности «Техносферная безопасность».

Этап 2. Готовим резюме

СОДЕРЖАНИЕ РЕЗЮМЕ

Следует использовать формат «Фамилия, Имя». Рекомендуем писать отчество, только если ваша цель - трудоустройство в госучреждения или компанию с корпоративной культурой, где принято обращаться к людям по их полным именам.

Контактная информация. Обязательно укажите свой номер телефона, адрес электронной почты (убедитесь, что он профессионально отформатирован) и предоставьте гиперссылки на свое портфолио, если таковые имеются.

Желаемая должность должна соответствовать конкретной вакансии, на которую вы претендуете.



Резюме: составьте краткое сочинение из 5–7 предложений, в котором подчеркните ваши основные знания и соответствующий опыт. Ответьте на такие вопросы, как: «Какова ваша область знаний?», «Как вы способствуете достижению бизнес-целей посредством своих функций?». Кратко опишите достигнутые вами результаты и масштаб вашей работы (напр., размер команды, бюджет проекта и т.д.).

Профессиональный опыт и образование

- Укажите стаж вашей работы
- Упомяните название компании (используйте общепризнанное название, если оно отличается от юридического названия)
- Название вашей должности должно идеально соответствовать должности, на которую вы претендуете
- Опишите в одном предложении свои обязанности на каждой должности
- Опишите свои достижения, используя глаголы прошедшего времени, включая то, чего вы достигли, как вы измеряли успех и методы, использованные для достижения этих результатов
- Если опыт неактуален, кратко опишите свою роль и упомяните 2–3 ключевых достижения. Если у вас был короткий опыт работы у нескольких работодателей или в одной отрасли, объедините их в один раздел, подчеркнув вашу общую роль
- Перечислите только текущие и соответствующие курсы и сертификаты, полученные за последние 3–5 лет.

ЗА ПРЕДЕЛАМИ РЕЗЮМЕ

Хобби. Эту информацию следует включать только в том случае, если они подчеркивают ваш опыт или демонстрируют ценные навыки. Используйте конкретные и ориентированные на результат описания вместо общих фраз. Например, вместо того, чтобы перечислять «переговоры», как хобби, вы можете представить их так, чтобы продемонстрировать свои достижения: «Обширный опыт успешных переговоров с 10 крупнейшими клиентами отрасли и заключения договоров на сумму X».

Персональная информация. Не включайте в свое профессиональное резюме личные данные, такие как семейное положение, количество детей или точный адрес проживания. Эта информация, как правило, не имеет отношения к требованиям о приеме на работу и потенциально может привести к предвзятости в процессе найма. Сосредоточьтесь на презентации своей профессиональной квалификации и достижений.

Что ждет работодатель от специалистов по охране труда?

Обязанности, которые указаны чаще всего в вакансиях:



- Организация обучения по охране труда, включая проведение инструктажей
- Проведение тщательного расследования несчастных случаев на производстве.
- Разработка локальных нормативных актов
- Установление эффективного взаимодействия с государственными органами
- Активное участие в выполнении специальной оценки условий труда (СОУТ)
- Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (СИЗ)
- Координация медицинских осмотров сотрудников
- Разработка стратегий по предотвращению несчастных случаев и инициатив по улучшению условий труда
- Проведение проверок системы управления охраной труда
- Контроль за безопасной эксплуатацией оборудования внутри организации



Пожелания к соискателю, специалисту по ОТ

- Готовность к командировкам
- Владение программами 1С и Excel
- Умение работать в CRM-системах
- Пользователь справочных правовых систем

Гибкие навыки специалиста по ОТ, наиболее часто упоминаемые в вакансиях

- Командность и дружелюбное поведение
- Умение работать в режиме многозадачности
- Умение вести деловую переписку
- Дисциплинированность и организаторские способности
- Ориентация в работе на результат
- Устойчивость в условиях сильного стресса
- Инициативность
- Аналитический склад ума
- Умение проводить презентации



Этап 3. Сопроводительное письмо

СОДЕРЖАНИЕ СОПРОВОДИТЕЛЬНОГО ПИСЬМА



Обращайтесь к получателю по имени, если оно указано. Если имя человека не указано, достаточно стандартного приветствия, например: «Доброе утро».

Если вы узнали о вакансии из источника, отличного от порталов трудоустройства, сообщите об этом.

Четко представьтесь, подчеркнув, что отличает вас от других кандидатов, выразите свой интерес как к должности, так и к компании.

Не пересказывайте все свое резюме; вместо этого сосредоточьтесь на вашей уникальной ценности и том, как вы можете способствовать успеху компании.

ЗА ПРЕДЕЛАМИ СОПРОВОДИТЕЛЬНОГО ПИСЬМА

- Воздержитесь от описания карьерных амбиций
- Пропустите в описании места работы, на которых трудились не долго
- Пишите живым языком, избегая клише

Самую актуальную информацию в области безопасности и охраны труда от ведущих экспертов Вы можете найти на наших ресурсах

Телеграм-канал АСИЗ



Телеграм-чат специалистов
охраны труда



Группа ВКонтакте

